



COMUNE DI SERRA DE' CONTI

PROVINCIA DI ANCONA

OGGETTO:

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, di collaboratore professionale (conduttore macchine operatrici complesse, operaio stradale, elettricista) categoria B3, a tempo pieno e indeterminato presso l'Area Lavori Pubblici.

VERBALE N. 01/2021 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (insediamento commissione)

Il giorno 12 agosto 2021 alle ore 9,00, presso la sede del Comune di Serra de' Conti, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- Architetto Chiara Marcelletti, Responsabile Area Urbanistica e Ambiente, cat. D, Presidente;
- Ingegnere Marco Plebani, Responsabile Area Lavori Pubblici, cat. D, Componente esperto;
- Geometra Mauro Santelli, Istruttore Tecnico cat. C, Componente esperto;
- Dottoressa Paola Silvi, Responsabile Area Polizia Municipale cat. C, segretario

Svolge i compiti di segretaria della commissione la dipendente Dottoressa Paola Silvi.

La Commissione riceve, a cura del Responsabile dell'Area Risorse Umane e Finanziarie, la documentazione relativa alla selezione e precisamente:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi dell'ente approvato per lo stralcio relativo alle modalità di assunzione con delibera di Giunta Comunale n. 329 del 24/07/1998 e per la residua disciplina con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 07/04/1999, così come integrato con successivi atti G.M. nn. 141 del 08/10/2001, 105 del 10/12/2007, 80 del 08/08/2016, 20 del 01/03/2017 e per lo stralcio per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti del comparto con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 26/09/2019 così come modificata con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 02/07/2020;
- determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane e Finanziarie n. 1 in data 10 gennaio 2021, di approvazione dell'avviso di selezione;
- determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane e Finanziarie n. 40 in data 10 agosto 2021, di nomina della commissione giudicatrice;
- avviso di selezione pubblicato in data 05 gennaio 2021 e con scadenza il 04 febbraio 2021 per la presentazione delle domande;

P. Silvi

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



- determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane e Finanziarie n. 39 in data 10 agosto 2021, di ammissione dei candidati alla selezione;
- domande di partecipazione dei candidati con la relativa documentazione allegata;

Ciascuno rende, poi, la dichiarazione di cui all'art. 35, comma 3, lett. "e" e all'art. 35-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del Codice di procedura civile. (vedi Allegato 2).

Norma di sicurezza covid-19. DL 44/2021 art. 10 comma 3:

"Fino al permanere dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati alla data di entrata in vigore del presente decreto le amministrazioni di cui al comma 1 prevedono, qualora non sia stata svolta alcuna attività, l'utilizzo degli strumenti informatici e digitali di cui al comma 1, lettera b), nonché le eventuali misure di cui al comma 2, nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente. Le medesime amministrazioni, qualora non sia stata svolta alcuna attività, possono prevedere la fase di valutazione dei titoli di cui al comma 1, lettera c), dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti nelle medesime forme di pubblicità adottate per il bando e riaprendo i termini di partecipazione, nonché, per le procedure relative al reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale. Per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati successivamente alla data di entrata in vigore del presente decreto e fino al permanere dello stato di emergenza, le amministrazioni di cui al comma 1 possono altresì prevedere l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale, in deroga a quanto previsto dal comma 1, lettera a).

Letto il suddetto comma, la Commissione decide di conferire e procedere secondo le previsioni di quanto stabilito nel bando all'art. 13 Eventuale pre-selezione con quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame, e all'art. 14 Programma di esame con una prova pratica tendente ad accertare la maturità e professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere ed una prova orale consistente in un colloquio sulle materie d'esame.

La Commissione stabilisce, inoltre, di confermare quanto stabilito dal protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica.

La commissione procede nei lavori e prende in esame i documenti consegnati. Esaminate le domande e in particolare le generalità dei candidati (vedi allegato 1), il Presidente nonché i Componenti la commissione e la segretaria danno atto della propria regolare costituzione avvenuta con determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane e Finanziarie n. 40 in data 10 agosto 2021.

La Commissione recepisce quanto previsto agli artt. 13 e 14 del bando stabilendo le modalità di svolgimento delle prove d'esame.

In tutte le prove il candidato dovrà raggiungere in ciascuna prova, pena l'esclusione dalla procedura, il punteggio minimo di 21/30.

Dalla preselezione passeranno alle prove successive solo i primi 20 classificati, oltre ai candidati che seguono il ventesimo a parità di punteggio.

L'ordine dell'elenco dei candidati è dato dal punteggio conseguito nella prova preselettiva. La prova preselettiva non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso, né punteggio valevole ai fini della formazione della graduatoria finale.

R. S. R.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



alla prova pre-selettiva d'esame scritta teorica, che sarà valutata sulla base dei seguenti criteri e delle materie previste dal bando di concorso, sono attribuiti punti 30, con idoneità conseguita ad accedere alle successive prove selettive con punti 21/30. La prova consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla predefinita sulle materie d'esame, indicate dall'art. 14 del bando di concorso. Saranno ammessi alle prove d'esame solo i primi 20 classificati, oltre ai candidati che seguono il ventesimo a parità di punteggio.

alla prova d'esame pratica-attitudinale, che sarà valutata sulla base dei seguenti criteri e delle materie previste dal bando di concorso, sono attribuiti punti 30, con idoneità conseguita con punti 21/30.

La prova consisterà nello svolgimento di attività pratiche-attitudinali ovvero di sperimentazioni lavorative riguardanti la esecuzione di un lavoro attinente la professionalità richiesta su una o più delle seguenti attività:

- Manutenzione del verde pubblico (potatura di piante, individuazione e riconoscimento delle piante e delle loro patologie, rasatura di tappeti erbosi, piantumazione in vaso e in piena terra, manutenzione di aiuole, lavorazione del terreno con attrezzature specifiche in dotazione al servizio Tecnico);
- Conduzione di mezzi con patente di categoria "C" senza limitazioni;
- Manutenzione impiantistica idraulica e/o elettrica;
- Manutenzione impianti di pubblica illuminazione;
- Altri lavori manuali anche edili di vario genere, attinenti al posto messo a concorso.

alla prova d'esame orale, che sarà valutata sulla base dei seguenti criteri e materie previste dal bando di concorso, sono attribuiti punti 30, con idoneità conseguita con punti 21/30.

La prova verterà sugli argomenti della prova pratica, ed inoltre:

- Norme di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs n.81/2008, conoscenza ed utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI), nozione di primo soccorso;
- Elementi di botanica e fitopatologia;
- Nozioni inerenti l'uso delle attrezzature per lavori manutentivi (verde, edifici, impiantistica e viabilità);
- Tipologia ed impieghi di materiali da costruzione inerenti la manutenzione del verde pubblico, lavori edili, elettrici e/o idraulici;
- Riconoscimento della cartellonistica/segnaletica stradale;
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (testo unico degli Enti locali D.Lgs. n. 267/2000);
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici.

Stante il numero elevato di candidati la Commissione può chiedere, al Responsabile dell'Area Risorse Umane e Finanziarie, l'attribuzione di n. 1 unità supplementare per il servizio di supporto alla commissione.

La Commissione stabilisce poi il calendario delle prove d'esame come segue:

P. S. Ori

[Signature]

[Signature]

[Signature]



- la **prova preselettiva** si svolgerà il giorno 04/10/2021, alle ore 9.00 alle ore 13.00, presso i locali della Sala Italia sita in via Marconi n. 06 – Serra de' Conti, presso la sede Municipale.
- la **prova pratica/attitudinale** si svolgerà il giorno 11/10/2021 alle ore 9.00 fino ad esaurimento delle prove, presso i locali della la Magazzino Comunale sito in via Nicolini n. 03 – Serra de' Conti.
- la **prova orale** si svolgerà il giorno 25/10/2021, alle ore 9.00, presso i locali della Sala Italia sita in via Marconi n. 06 – Serra de' Conti, presso la sede Municipale.

Le date e gli orari sopra indicati potranno subire modifiche, che saranno eventualmente comunicate sul sito internet del Comune.


La commissione decide infine le modalità di svolgimento delle prove d'esame (vedi allegato 2), da consegnare il giorno della prova, a ciascun concorrente.

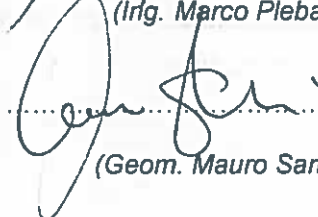
Alle ore 10.20 della data odierna i lavori della commissione si concludono.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I Componenti esperti:


.....
(Ing. Marco Plebani)



.....
(Geom. Mauro Santelli)



Il Presidente:


.....
(Arch. Chiara Marcelletti)

La Segretaria:


.....
(Dott.ssa Paola Silvi)

Allegati:

- 1) elenco candidati ammessi alla selezione;
- 2) dichiarazione personale sulla insussistenza di incompatibilità;
- 3) modalità di svolgimento delle prove d'esame.